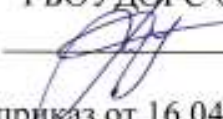


«Принято»
на педагогическом совете

ГБОУДОГС «СДШИ»

Протокол от 10.04.2026 г. № 3

«Утверждено»
приказом Директора
ГБОУДОГС «СДШИ»


М.В. Костевич
приказ от 16.04.2026 г. № 52-0

**РЕГЛАМЕНТ
РАБОТЫ КОМИССИЙ
ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ПОСТУПАЮЩИХ В
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ
«СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»**

1. Регламент работы комиссий по индивидуальному отбору поступающих в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Севастополя «Севастопольская детская школа искусств» (далее – Школа, ГБОУДОГС «СДШИ», Учреждение) в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств разработан в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным Приказом Министерства культуры РФ от 17 марта 2025г. № 468.

2. Комиссии проводят индивидуальный отбор по каждой реализуемой в Школе дополнительной предпрофессиональной и общеобразовательной программе в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей предпрофессиональной и общеразвивающей программе творческие способности и физические данные.

3. Комиссия по отбору поступающих (далее - Комиссия) формируется по каждой дополнительной предпрофессиональной и общеразвивающей программе в области искусств отдельно.

4. Комиссия по индивидуальному отбору формируется из педагогических работников ГБОУДОГС «СДШИ», не входящих в состав апелляционной комиссии в соответствующем году, и состоит из председателя, его заместителя, членов и ответственного секретаря.

5. Комиссия по индивидуальному отбору, включая председателя комиссии по индивидуальному отбору, его заместителя, должна составлять не менее трех человек.

6. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору может входить в состав комиссии и наделяться правом простого голоса (нерешающего) до начала отбора. Ответственным секретарем всех комиссий по индивидуальному отбору может являться одно и то же лицо.

7. Председателем комиссии по индивидуальному отбору назначается педагогический работник Школы, участвующий в реализации предпрофессиональной или общеразвивающей программы, по которой проводится индивидуальный отбор поступающих. Председатель комиссии по индивидуальному отбору осуществляет общее руководство деятельностью комиссии по индивидуальному отбору.

8. Заместитель председателя комиссии по индивидуальному отбору в отсутствие председателя комиссии по индивидуальному отбору выполняет его функции и обязанности.

9. Члены комиссии по индивидуальному отбору оценивают уровень творческих способностей и физических данных поступающих. Каждый член комиссии по индивидуальному отбору, присутствующий при проведении индивидуального отбора поступающих, должен оценить уровень творческих способностей и физических данных поступающего в соответствии с системой оценок и выставить баллы.

10. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору организует ее работу, а также выполняет иные функции, связанные с

организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности комиссии по индивидуальному отбору.

11. Формой деятельности комиссии по индивидуальному отбору являются ее заседания, проводимые в очной форме.

12. Заседание комиссии по индивидуальному отбору правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов комиссии по индивидуальному отбору.

13. Решение комиссии по индивидуальному отбору принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по индивидуальному отбору путем проведения открытого голосования.

14. При равном числе голосов на заседании комиссии по индивидуальному отбору правом решающего голоса обладает председательствующий.

15. Каждый член комиссии по индивидуальному отбору, присутствующий при проведении индивидуального отбора поступающих, должен оценить уровень творческих способностей и физических данных поступающего в соответствии с системой и оценок и выставить баллы.

16. По результатам оценки уровня творческих способностей и физических данных каждого поступающего комиссия по индивидуальному отбору принимает решение и формирует рейтинг поступающих в порядке убывания присвоенных ему суммарных баллов.

17. Решение комиссии по индивидуальному отбору должно быть оформлено протоколом, который подписывается председателем комиссии по индивидуальному отбору, его заместителем, членами и ответственным секретарем комиссии по индивидуальному отбору, присутствующими на заседании.

18. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору должен передать протокол заседания комиссии по индивидуальному отбору, содержащий её решение о результатах индивидуального отбора поступающих, в комиссию по приёму не позднее следующего дня после принятия комиссией по индивидуальному отбору решения о результатах индивидуального отбора поступающих.

19. Повторный индивидуальный отбор поступающего проводится на основании решения апелляционной комиссии в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности повторного проведения индивидуального отбора поступающего.

20. Дата, время и место проведения повторного индивидуального отбора поступающих устанавливаются Школой самостоятельно в рамках сроков, установленных Приказом Министерства культуры РФ от 17 марта 2025г. № 468.

21. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор поступающих по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти

индивидуальный отбор поступающих в иное время, но в пределах сроков приема.

22. Дополнительный прием поступающих проводится в форме индивидуального отбора поступающих и осуществляется в случае наличия свободных мест на соответствующие предпрофессиональные и общеразвивающие программы в том же порядке, что и индивидуальный отбор поступающих, проводившийся в первоначальные сроки.
